|  |
| --- |
| ＜内容確認＞　学生支援　　　　　　　担当者　　※システム入力確認 |

様式第６号

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **学生証再交付願**平成　　　年　　　月　　　日

|  |  |
| --- | --- |
| 東京ベイカレッジ | 様 |

学籍番号　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所　　　属　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　　　名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　下記のとおり届け出ます。記

|  |  |
| --- | --- |
| 理　　　由 | 紛失　・　汚損又は破損　・　磁気不良 |
| 紛失等の状況 |  |
| 発生年月日 | 平成　　　　年　　　　月　　　　日 |

 |

備考　１　写真（縦4.5cm×横3.5cm）を１枚添付すること。

　　　２　汚損等によって使用不能となった学生証があるときは、当該学生証を添付すること。

　　　３　この願出の提出後に旧学生証を発見したときは、当該学生証を直ちに返還すること。